

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 135» г. Перми
Алейникова Е.В.
«30» августа 2018 г. №44
Принят на педагогическом совете
« 30 » августа 2018г.
Протокол № 01

ГОДОВОЙ ПЛАН
Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 135» г. Перми
на 2018-2019 учебный год

г. Пермь

1

УТВЕРЖДАЮ:

1

Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 135»г.Перми
Алейникова Е.В
«30» августа 2018 г. №44
Принят на педагогическом совете
« 30 » августа 2018г.
Протокол № 01

ГОДОВОЙ ПЛАН
Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 135»г.Перми
на 2018-2019 учебный год

г. Пермь
СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА

1	АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА ЗА ПРОШЕДШИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД	
2	ПОСТАНОВКА ЦЕЛИ И ЗАДАЧ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД	
3	СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧ	
3.1	Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса	
3.2	Педагогические советы	
3.3	Организационно-методическая работа	
3.4	Смотры, конкурсы, выставки	
3.5	Организация методических выставок	
4	КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО	
4.1	Тематический контроль	
4.2	Оперативный контроль	
5	ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА	
5.1	Инструктивно-методические совещания	
5.2	Производственные совещания	
6	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
6.1	Создание предметно-развивающей среды	
6.2	Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники	
6.3	График административно-хозяйственного контроля	
6.4	Проведение ремонтных работ	
7	ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ	
7.1	План работы со школой	
7.2	План взаимодействия ДООУ и семьи	
7.3	План по аттестации педагогов	
7.4	Календарный план спортивно-массовых мероприятий	
7.5	План по организации питания	
7.6	План мероприятий по борьбе с туберкулезом	
7.7	Блочно-тематическое планирование образовательного процесса	
7.8	Учебный план	

1. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА ЗА ПРОШЕДШИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Общая характеристика образовательного учреждения.

Наименование учреждения: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 135» г. Перми

Юридический адрес: 614094, Россия, г. Пермь, ул. Мильчакова, 26 (1 корпус)

Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Город Пермь». Полномочия и функции учредителя от имени муниципального образования «Город Пермь» осуществляет администрация города Перми, отдельные полномочия и функции учредителя по его поручению осуществляет Департамент образования администрации города Перми на основании правовых актов администрации города Перми.

Детский сад имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности № 2511 от 10 января 2013г. (серия 59 Л01 № 0000208), срок предоставления: бессрочно.

В настоящее время, в детском саду функционирует 15 групп: в 1 корпусе (по ул. Мильчакова, 26) - 12 групп, из них 9 групп общеразвивающей направленности и 2 группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи, 1 группа кратковременного пребывания детей (до 4 часов); во 2 корпусе (по ул. Овчинникова, 2) – 3 группы общеразвивающей направленности.

Режим работы ДОУ:

- пятидневная рабочая неделя, с 7.00 до 19.00 часов.
- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Воспитательно-образовательный процесс осуществляется согласно режиму дня каждой возрастной группы. Он учитывает активную деятельность детей: прогулка, занятия, игры и время отдыха, приёма пищи.

2. Характеристика кадрового потенциала ДОУ.

В ДОУ реализуется комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на своевременное и полное обеспечение предприятия работниками требуемых специальностей и уровня квалификации, способными эффективно решать возложенные на них задачи. При этом важную роль играют правильный подбор и расстановка кадров, создающие предпосылки для наиболее полного применения их квалификации и дальнейшего ее повышения.

Аттестация педагогических кадров проводится с целью установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) или подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

Основными задачами проведения аттестации являются:

1. Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста.
2. Определение необходимости повышения квалификации педагогических работников.
3. Повышение эффективности и качества педагогической деятельности.
4. Выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.
5. Учёт требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций.
6. Обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы.

Аттестация педагогических работников

Общее количество педагогических работников,
аттестованных на 01.06.2018 г.

1	Педагогические работники	Общее количество педагогических работников (основные + внешние совместители)	Из них:		Количество ОСНОВНЫХ педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории на 01.06.2018 г.	Количество основных педагогических работников, имеющих квалификационные категории, СЗД и без аттестации на 01.06.2018			
			основные педагогические работники	внешние совместители		Высшую категорию	Первую категорию	Соответствие занимаемой должности (СЗД)	Без аттестации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	педагогические работники ДОУ (всего)	35	35	0	22	4	18	10	3
1.1.	Воспитатели	29	29	0	17	3	14	10	2
1.2.	другие педагогические работники ДОУ	6	6	0	5	1	4	0	1

**Общее количество педагогических работников,
прошедших аттестацию в 2017 - 2018 учебном
году**

Педагогические работники		ВСЕГО аттестовано	Из них:			По итогам аттестации получили		
			Основных педагогических работников	Внешних совместителей (указывайте, если заявление подавалось от вашего ОУ)	Внутренних совместителей	Высшую категорию	Первую категорию	Соответствие занимаемой должности (СЗД)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	педагогические работники ДОУ (всего)	8	8	0	0	1	6	1
1.1.	Воспитатели	7	7	0	0	1	5	1
1.2.	другие педагогические работники	1	1	0	0	0	1	0

3. Качественный состав педагогических работников

**Возрастной состав педагогических работников
на 01.06.2018 г.**

1	Педагогические работники	Общее количество во ОСНОВНЫХ педагогических работников	Возрастной состав основных педагогических работников (полных лет по состоянию на 01.06.2018г.)				Количество ОСНОВНЫХ педагогических работников, имеющих квалификационные категории	Возрастной состав основных педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории (полных лет по состоянию на 01.06.2018г.)			
			до 35 лет	от 36 до 45 лет	от 46 до 55 лет	от 56 лет		до 35 лет	от 36 до 45 лет	от 46 до 55 лет	от 56 лет
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	педагогические работники ДОУ (всего)	35	10	15	10	0	22	3	14	5	0
1.1.	Воспитатели	29	9	12	8	0	17	3	11	3	0

1.2.	другие педагогические работники ДОУ	6	1	4	1	0	5	0	3	2	0
------	-------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Педагогический стаж педагогических работников на 01.06.2018г.

1	2	3	Педагогический стаж основных педагогических работников (полных лет по состоянию на 01.06.2018г.)				9	Педагогический стаж основных педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории (полных лет по состоянию на 01.06.2018г.)			
			5	6	7	8		10	11	12	13
Педагогические работники	Общее количество во ОСНОВНЫХ педагогических работников		до 5 лет	от 6 до 15 лет	от 16 до 25 лет	от 26 лет	Количество ОСНОВНЫХ педагогических работников, имеющих квалификационные категории	до 5 лет	от 6 до 15 лет	от 16 до 25 лет	от 26 лет
1.	педагогические работники ДОУ (всего)	35	12	11	9	3	22	5	8	6	3
1.1.	Воспитатели	29	12	9	6	2	17	5	7	3	2
1.2.	другие педагогические работники ДОУ	6	0	2	3	1	5	0	1	3	1

Курсовая подготовка педагогов

Курсовая подготовка педагогов

№	Наименование образовательной программы. Краткая аннотация	Объем программы в часах	Сроки проведения	ФИО
1.	Моделирование, организация развивающей предметно-пространственной среды в разных возрастных группах ДОО в условиях освоения ФГОС ДО.	16 ч. (2 дня)	17-18 октября 2017	Макаева Тетенова
2.	АОП: проектирование и алгоритм реализации	72	ноябрь	Панкова Тимошок Безматерных

3.	Внедрение муниципальной конкурсной модели «12 месяцев-12 конкурсов»	18	22-23 ноября	Десяткова
4.	Диагностика и коррекция нарушений в развитии детей раннего возраста	72	27 ноября – 4 декабря 2017	Тимошок Климова
5.	Современные аспекты управления ОО	72	23 ноября – 6 декабря	Алейникова
6.	ИКТ технологии: интерактивная доска	32 ч.	Февраль 2018	Теплова Климова Безматерных Власенко Субботина
7.	Проектирование воспитательно-образовательной работы с детьми дошкольного возраста с ОВЗ в условиях внедрения ФГОС ДО	18	13-14 марта 2018	Гурова Фонарева
8.	Социо-игровые технологии в методической работе ДОУ	16	20-21 марта	Шаблаева, Сазонова, Сахаутдинова, Хозяшева, Френкель, Дронина, Павленко
9.	Научно-методические и психолого-педагогические аспекты реализации образовательной области «Физическое развитие» (в соответствии с требованиями ФГОС ДО)	24ч	18-20 апреля	Кельдышева
10.	Организация образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО.	72 ч. (9 дней)	1 этап: 07-10 ноября 2017 2 этап: Февраль 2018	Вотинова
11.	Нормативно-правовые и психолого-педагогические основы организации обучения детей с ОВЗ с интеллектуальными нарушениями в условиях ОУ. Вопросы внедрения ФГОС для ОВЗ.	72ч.	4-13 апреля 2018	Бурдюгова Гайнутдинова Анисимова

Педагоги посетили 11 тем по актуальным вопросам развития образования в РФ: внедрения ФГОС ОВЗ, использование социо-игровых технологий в ДОУ, использование ИКТ технологий в образовательном процессе: работа со смарт-доской, внедрение муниципальной модели.

25 педагогов посетили 1 и более тем КПК /в 2016-2017 году – 14 педагогов/.

В течение года педагоги принимали участие во множественных конкурсах, акциях, семинарах, вебинарах, как в очных, так и в заочных.

Конкурсы технической направленности:

Участники конкурсов: «Леготревел», «3Т», «ТехноГении», «Параикаренок», «Легомарафон»

Выводы: на следующий год планируется расширить участие в конкурсах технической направленности, в том числе выход на призовые места.

Работа со студентами:

Более 20 студентов прошли практику в ДОУ из ППК №1, студенты – практиканты из службы МЧС провели экстренную эвакуацию, беседы по профилактике пожаров, из клиники здоровья о гигиене полости рта.

Целенаправленная работа с молодыми педагогами в дошкольном учреждении способствовала повышению их активности в методической работе ДОУ, повышения профессиональной компетентности. **Курс «Компетентный педагог МАДОУ 135»:** апробирован с руководителями направлений. Успешно освоили его два педагога (Устюгова, Телова).

Трансляция педагогического опыта:

Публикации и участие в конкурсах в сети Интернет (сайты о-гонек, педкопилка, маам),

Презентация опыта на ярмарке «Образование и карьера 2018»: 3 педагога

Презентация опыта на Ярмарке педагогических инноваций: 16 педагогов

Фестиваль «Педагогический калейдоскоп»: 6 педагогов

Участвовали в Форуме психологов Прикамья, форуме профессионалов соц-психологической службы г.Перми (Тимошок).

КПК «Геймификация» представили опыт работы по направлению: социально-коммуникативных игр с подходами геймификации.

Самообразование педагогов.

Темы по самообразованию педагогов связаны с задачами, решаемыми учреждением. При выборе темы учитываются индивидуальный опыт и профессиональное мастерство воспитателя. Каждый педагог дошкольного учреждения имеет план работы по самообразованию, в который включается: знакомство с новыми нормативными документами дошкольного образования, изучение новинок методической литературы, современных программ и технологий, передового педагогического опыта. В планах указываются этапы работы, содержание работы на каждом из них. Ежегодно коллеги представляет отчет о проделанной работе по самообразованию на педагогических советах.

Педагоги являются руководителями образовательных проектных линий

Название линии	Должность	ФИО
КОП	Педагог-психолог	Тимошок А.В.
«Игромир»	воспитатель	Бурдюгова С.М.
«Игровая академия»	воспитатель	Васенина Е.М.

РППС	Воспитатель	Гайнутдинова В.А.
Конкурсная система «Мы вместе 1-3-5»	Воспитатели	Френкель М.Г. Лунегова Е.А.
Конкурсная система «12 месяцев-12 конкурсов»	воспитатель	Десяткова О.М.

3. Условия осуществления образовательного процесса.

3.1. Обеспечение безопасности

Для обеспечения безопасности жизни и деятельности детей созданы условия - качество пожарной и общей безопасности соответствуют нормам, правилам Госпожнадзора и Роспотребнадзора. Установлено наружное видеонаблюдение. Контрольно - пропускной режим обеспечивается дежурным администратором.

3.2. Развивающая предметно-пространственная среда

МАДОУ имеет ограждённую территорию. Прогулочные площадки (по количеству групп в ДОУ) оснащены малыми архитектурными формами, физкультурная площадка оборудована спортивным оборудованием.

Имеются групповые комнаты, спальни, медицинский блок (изолятор, медицинский кабинет), кабинет заведующего, логопункт, методический кабинет, пищеблок, прачечная, музыкальный и физкультурный залы.

Предметно-образовательная среда в ДОУ способствует познавательному развитию, обеспечивает эмоциональное благополучие, отвечает интересам и потребностям детей. В группах имеются игровые центры, центры здоровья, природы, интеллектуального, художественно-эстетического, познавательного развития с необходимым игровым, учебным материалом.

Создана современная информационно - техническая база: компьютеры, лицензионные программы, музыкальный центр, телевизор, сканер, принтеры, проектор, магнитофоны, интернет, аудио и видео материалы для работы с детьми и педагогами, и др. Таким образом, правильно организованная предметно – образовательная среда обеспечивает возможность организации разнообразных видов детской деятельности по интересам, необходимо и дальше пополнять среду развивающим материалом, пособиями, оборудованием.

В течение года работал ВТК по направлению: обновление РППС в группах в соответствии с требованиями ФГОС.

На 2017-2018 учебный год были поставлены задачи:

1. Контроль и помощь в оформлении группы к теме недели.
2. Помощь в подготовке качественных продуктов по РППС.
3. Продолжить подготовку педагогов к ежегодной городской проверке в рамках работы школы РППС (для лучшего информирования педагогов в вопросах создания развивающей среды и своевременных устранения ошибок).

Работу осуществить 1 раз в 2 недели ежемесячно.

4. Создать базу алгоритмов по темам и возрастным категориям детей.

5. Способствовать качественному созданию интеллектуальных продуктов и правильному их оформлению.

Итог работы ВТК: значительно повысился уровень компетентности педагогов в вопросах обновления РППС:

- в группах появились дидактические игры и пособия отражающие тему недели, стали появляться интересные и востребованные атрибуты к сюжетно-ролевым играм.

В большинстве групп среда отвечает принципам РППС ФГОС.

4. Особенности образовательного процесса.

4.1. МАДОУ «Детский сад №135» г.Перми реализует программы:

Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №135» г.Перми обеспечивает жизнедеятельность, функционирование и развитие ДОУ в соответствии с принципами государственной политики РФ в области образования. Разработана в соответствии с: - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г., № 30384); - Приказом Министерства образования и науки РФ №1014.

Реализуемая адаптированная образовательная программа для детей с ограниченными возможностями здоровья МАДОУ «Детский сад №135» г.Перми (далее – Программа) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом Основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой; Филичева Т.Б., Туманова Т.В., Чиркина Г.В. Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития у детей// Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями речи. — М.: Просвещение, 2008.

4.2. Дополнительные (парциальные) программы:

Программа «ИГРОМИР»

Цель: создание условий для освоения социальных ролей и норм (навыков) поведения детьми дошкольного возраста.

Показатели / учебный год	2016-2017	2017-2018
<i>Проведены игры (малые на группе) общее количество</i>	42	66
Младшие	6	5
Средние	7	22

Старшие	11	20
Подготовительные	18	20
<i>Проведены Большие игры (межгрупповые)</i>	3	2 (+2 запланированных на июнь, август)
<i>Общее количество конспектов по возрастным группам</i>	40	12
Младшие	2	-
Средние	8	4
Старшие	13	2
Подготовительные	17	6
<i>Кейсы с предварительной работой</i>	-	14

В соответствии с задачами Муниципальной модели дошкольного образования города Перми: «6.1. 2. Разработать природосообразные формы и методы образовательной деятельности с воспитанниками дошкольных организаций. 6. Увеличить масштаб применения игровых технологий в образовательном процессе» актуализируется противоречие между высоким потенциалом, которым обладают сюжетно-ролевые игры в процессе социализации детей дошкольного возраста, популярность компьютерных игровых программ среди детей и недостаточным использованием данного потенциала в условиях ДОУ.

Данное направление наш детский сад выбрал приоритетным с **2014 года**. Социально-коммуникативное развитие детей нами реализуется через новый вид игр – **Большая игра**, которая моделируется при помощи «игрового конструирования». И состоит из обязательного блока: сюжетно-ролевой игры (наличие игрового замысла, игровой мотивации, игровой ситуации, игрового взаимодействия) и вариативных блоков: по сути, все остальные виды игр, а также подходы геймификации. **Цель** - создания условий для освоения социальных ролей и норм (навыков) поведения детьми дошкольного возраста, в соответствии с современными реалиями, интересами и возможностями всех участников образовательных отношений.

Задачи:

- Закрепить знания детей о профессиях и социальных ролях людей;
- Сформировать умения детей принимать роль и действовать в соответствии с ней;
- Развить умение самостоятельно выполнять задания в соответствии с сюжетной линией;
- Сформировать навык позитивного сотрудничества.

Тематика игр отражает практически все сферы жизни человека: покупки, путешествия, армия, спорт, красота и здоровье, семья, образование и мастерские:

физико-химическая лаборатория, ремонтные мастерские (робототехника), фабрика и ферма.

В 2017-2018 учебном году проводятся игры во всех возрастных группах ежемесячно, Большая игра - ежеквартально, в этом году ее темами стали: путешествие на теплоходе, автосервис, кондитерская фабрика, ателье, ветеринарная клиника.

Проблемы:

- однообразие тематики игр
- некачественное проведение предварительной работы к играм
- «заорганизованность» детей во время игры

Перспективы:

- внедрение в малые игры на группах других видов игр (дидактические, настольно-печатные)
- использование интерактивного оборудования (кинект, смартдоска)
- использование разных видов конструкторов
- вовлечение родителей

5. Реализация годовых задач.

Задачи:

1. Внедрить инновационные технологии в образовательный процесс по основным линиям ВТК:

«ИГРОМИР» - во всех группах планирование и проведение игр по программе.

Результат: реализовано на 90%, во всех группах с разной степенью регулярности проводились малые и большие игры.

«РППС» - качественное, содержательное обновление РППС групп.

Результат: задачи поставленные на учебный год успешно реализованы.

«Система КОП» - реализация системы коп со средней по подготовительные группы, коп прикладного характера 75%, родитель – руководитель КОП.

Результат: задачи поставленные на учебный год реализованы, доля КОП ТН возросла, однако для реализации на уровне 75% требуется пополнение МТБ конструкторами.

«Игровая академия» - внедрение активных форм работы с родителями во всех группах в виде квестов, тематических вечеров, семинаров, привлечение родителей в качестве независимого жюри.

Результат: реализованы задачи, поставленные на учебный год, требуется дальнейшая работа по развитию системы работы с семьями воспитанников.

2. Развивать кадровый потенциал – профессиональное развитие педагогов, повышение категории, квалификации, участие в конкурсах профессионального мастерства «Воспитатель года в ДОУ и г.Перми», участие в городских профессиональных мероприятиях и группах.

Результат: задачи выполнены полностью, доля участия педагогов в конкурсах и профессиональных мероприятиях возросла.

3. Развивать материально-техническую базу, брендинг ДОУ.

Результат: за прошедший год МТБ пополнилась конструкторами, 3д ручками, счетами для ментальной арифметики, их эффективное применение становится приоритетной задачей. Брендинг ДОУ – работа по «узнаванию» ДОУ решалась по увеличению доли участия воспитанников и педагогов в мероприятиях края и города.

4. Развитие системы дополнительного платного образования.

Результат: удалось не только сохранить контингент, но и немного его увеличить по сравнению с предыдущим годом (600 и 615), увеличилось количество детей на кружок «Английский для дошколят», появилась новая услуга «Арттерапия».

Заключение.

По результатам анализа реализации плана работы в 2017-2018 учебном году можно сделать следующие выводы: образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлена на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. Педагоги ДОУ обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

Достигнуты положительные результаты по всем основным задачам годового плана (собран педагогический опыт, проведены запланированные мероприятия).

Совершенствуется работа по взаимодействию с семьями воспитанников.

Основные направления ближайшего развития ДОУ

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования ДОУ определены следующие направления развития:

- Развивать основные линии в образовательной деятельности: КОП, «ИГРОМИР», «Игровая академия», «Обновление РППС», «ЛКД 12-12».
- Увеличить использование интерактивных пособий в работе с детьми.
- Продолжить работу по повышению качества дополнительных услуг.
- Активно участвовать и занимать призовые места в конкурсах, в том числе технической направленности.
- Продолжить работу по повышению уровня профессиональных знаний и умений педагогов.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. В соответствии с программой развития ДОО: «развитие ДОО как центра игровых образовательных технологий».

Тема года: «Прикамье – мой родной край» и «Детский технопарк».

Основное направление года: нравственно-патриотическое воспитание детей с использованием игровых, интерактивных и инновационных технологий в образовательном процессе.

Задачи:

1. Обеспечить циклический, целенаправленный характер инновационным процессам в ДОО по линии ВТК:

- «ИГРОМИР», внедрение в малые игры на группах других видов игр (дидактические, настольно-печатные), использование интерактивного оборудования (кинект, смартдоска), разных видов конструкторов, вовлечение родителей в образовательную деятельность.
- «Игровая академия»: продолжить работу с родителями с целью построения конструктивно-партнёрского взаимодействия семьи и детского сада (в том числе – в решении вопроса социально – личностного развития и воспитания дошкольников), расширять партнерские связи в целях привлечения дополнительных ресурсов для развития учреждения,
- «Система КОП», продолжить работу по развитию системы краткосрочных образовательных практик: создание практик ТН, с участием родителей воспитанников.
- «Обновление РППС» активизировать действия педагогов по проектированию центров развития ребенка в предметной среде группы для обеспечения разнообразной деятельности детей и повышения уровня их социального развития,
- Конкурсную систему для педагогов «Мы вместе 1-3-5», развивать и повышать профессиональное мастерство участников.

К данным направлениям присоединяются новые:

- «ЛКД и 12-12», внедрение и развитие системы мониторинга качества дошкольного образования и дистанционного участия в конкурсной системе для дошкольников.
- «Личный кабинет педагога», апробирование новой системы мониторинга качества образовательной деятельности педагога, на электронном портале.

2. Увеличить долю использования высоко технологичных интерактивных пособий педагогами в работе с детьми старшего дошкольного возраста, через их использование в игровой образовательной деятельности (реализации программы «ИГРОМИР»).
3. Продолжить работу по повышению качества дополнительных образовательных услуг через обучение педагогов новым образовательным технологиям, улучшение условий для обучения детей, обновление средств и внедрение современных образовательных тенденций.
4. Активно участвовать и занимать призовые места в конкурсах, в том числе технической направленности, через раннее выявление технически одаренных детей и индивидуальную работу с семьями, вовлечение в совместную творческую техническую деятельность.
5. Продолжить работу по повышению уровня профессиональных знаний и умений педагогов. Посредством создания условий для повышения профессионального уровня педагогов в вопросах инновационного подхода к организации предметно-развивающей среды в группе на основе реализации принципа интеграции образовательных областей, работу в ВТК по приоритетному направлению, за счет освоения изучения новых психолого-педагогических технологий на курсах повышения квалификации и целевых курсах, через презентации опыта, публикации в печатных изданиях, на электронных ресурсах. Создать условия для развития ключевых профессиональных компетентностей педагогов (коммуникативной, информационной, регуляторной, интеллектуально – педагогической как базовой) в ходе методических мероприятий в ДОУ.
6. Продолжать реализовывать «Основную общеобразовательную программу детского сада» и работу по сохранению и укреплению здоровья детей, осуществлять необходимую коррекционно-педагогическую помощь воспитанникам.

3.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

На основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы»/ под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – М.: Мозаика-Синтез, 2014г.

<i>Образовательная область</i>	<i>Название парциальных программ и технологий</i>	<i>Название пособий</i>	<i>Группы</i>
физическое развитие	-	<p>Физкультурные занятия в детском саду /Л.И. Пензулаева. – М.: Мозаика-Синтез, 2014г.</p> <p>Оздоровительная гимнастика для детей 3-7 лет / Л.И. Пензулаева.- М.: Мозаика-Синтез, 2011г.</p> <p>Формирование основ безопасности у дошкольников/ К.Ю. Белая – М.: Мозаика-Синтез, 2014 г.</p> <p>Знакомство дошкольников с ПДД. Для детей 3-7 лет/ Саулина Т.Ф. – М.: Мозаика-Синтез, 2014 г.</p>	1мл.,2мл., сред., ст., подг. гр.
социально-коммуникативное развитие;	-	<p>Развитие игровой деятельности/ Губанова Н.Ф. – М.: Мозаика-Синтез, 2014 г.</p> <p>Социально - нравственное воспитание в детском саду/ Буре Р.С. – М.: Мозаика-Синтез, 2014 г.</p>	1мл., 2мл., ср., ст., подгот.
речевое развитие:	-	<p>Занятие по развитию речи/ В.В. Гербова – М.: Мозаика-Синтез, 2014 г.</p> <p>Приобщение детей к художественной литературе/ Гербова В.В. – М.: Мозаика-Синтез, 2010-14г.</p>	1 мл., 2 мл., ср., ст.гр., подг.гр.

<p>познавательное развитие;</p>	<p>-«Пермячок.ru. Обучение с увлечением», под рук. О.А. Меньшиковой (ст, подгот.)</p>	<p>Занятия по формированию элементарных математических представлений. Планы занятий/ Помараева И.А., Позина В.А. – М.: Мозаика-Синтез, 2014г.</p> <p>Занятия по конструированию из строительного материала. Конспекты занятий/ Куцакова Л.В. – М.: Мозаика- Синтез, 2009 г.</p> <p>Конструирование и ручной труд в детском саду. Пособие для воспитателей по работе с детьми 2-7 лет/ Куцакова Л.В., - М.: Просвещение, 1990 г.</p>	<p>1 мл., 2 мл., ср., ст.гр., подг.гр.</p>
<p>Художественно-эстетическое;</p>	<p>-</p>	<p>Изобразительная деятельность в детском саду. Программа и методические рекомендации для занятий с детьми 2-7 лет/ Комарова Т.С. – М.: Мозаика-Синтез, 2014 г.</p> <p>Занятия по изобразительной деятельности. Конспекты занятий/ Комарова Т.С. – М.: Мозаика-Синтез, 2010 г.</p> <p>Музыкальное воспитание в детском саду/ Зацепина М.Б. – М.: Мозаика-Синтез, 2005 г.</p> <p>Праздник каждый день. Конспекты музыкальных занятий групп ДОУ/ Каплунова И., Новоскольцева И. –СПб.: Невская нота, 2008 г.</p>	<p>1 мл., 2 мл., ср., ст.гр., подг.гр.</p>

3.2 Педагогические советы

Педсовет №1 (Установочный)

Тема: «Цель и задачи работы ДОУ на 2018-2019 учебный год»

Форма проведения: круглый стол

Цель: Ознакомить педагогический состав с планом работы ДОУ по воспитательно-образовательной деятельности на новый учебный год.

Срок	Вопросы	Ответственные
Август	1. Анализ работы ДОУ летом.	Заведующий
	2. Отчет о методической и материально-технической оснащенности групп к новому учебному году.	Зам. зав. по УВР
	3. Утверждение годового плана работы педагогического коллектива на учебный год.	Заведующий
	4. Утверждение планов работы специалистов ДОУ на учебный год.	Муз.руковод., физ. инструктор, учитель-логопед, педагог-психолог
	5. Утверждение режима работы детского сада, режима работы групп, сетки НОД и доп. образования на учебный год.	Заведующий Зам.зав. по УВР
	6. Обсуждение вопросов августовской педагогической конференции. Рассмотрение требований по аттестации, плана по аттестации.	Заведующий, Зам.зав. по УВР, педагог-психолог
	7. Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детском саду.	Зам.зав. по АХЧ
	8. Обсуждение и принятие решений.	Педагоги, Зам.зав. по УВР, Заведующий

Педсовет №2

Тема: «Организация детей в непосредственной образовательной деятельности: традиции и инновации»

Форма проведения: круглый стол

Цель: обновление и оптимизация педагогического процесса, проектирование мероприятий по вопросам образования детей.

Педсовет №3.

Тема: «Детское конструирование и моделирование: опыт и инновации»

Форма проведения: круглый стол

Цель: ознакомление с опытом работы педагогов по детскому конструированию и моделированию. Поиск новых подходов, видов и средств.

Педсовет №4

Тема: «Итоги и результаты педагогической работы в ДОУ за 2018-2019 учебный год. План работы на летний период»

Форма проведения: традиционная

Цель: Обобщить воспитательно-образовательный процесс за 2018-2019 учебный год. Ознакомить педагогов с планом летне-оздоровительной работы.

Срок	Вопросы	Ответственные
Май	1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.	Заведующий
	2. Реализация годовых задач за учебный год.	Заведующий
	3. Анализы методической работы за год.	Зам.зав. по УВР
	4. Результаты готовности детей подготовительных групп к школе.	Педагоги, Специалисты
	5. Отчеты педагогов и специалистов о проделанной работе за год.	Педагоги, Специалисты
	6. Ознакомление с планом летне-оздоровительной работы.	Заведующий Зам.зав. по УВР
	7. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в детском саду в летнее время года	Зам.зав. по АХЧ
	8. Обсуждение и принятие решений	Педагоги, зам.зав. по УВР Заведующий

3.3 Организационно-методическая работа

№	Задачи	Сроки	Ответственный
1.	Реализовать инвариантную часть ООП ДОУ с учетом обновленных нормативных документов	В течение года	Зам.зав. по УВР
2.	Реализовать платные образовательные услуги в ДОУ	В течение года	Зам.зав. по УВР
3.	Реализовать часть ООП формируемую участниками образовательных отношений, с учетом особенностей ДОУ	В течение года	ВТК ДОУ
4.	Реализовать проект департамента образования – Личный кабинет педагога	В течение года	ВТК «Личный кабинет дошкольника»
5.	Кадровая политика: обеспечить аттестацию педагогов на 1 и высшую категории.	В течение года	Зам.зав. по УВР, Методический совет
6.	Организовать работу ВТК по направлениям	В течение года	Зам.зав. по УВР, Методический совет

3.4 Смотры-конкурсы-выставки-квесты

Наименование	Сроки	Ответственные
Смотр-конкурс Выставки. 1 «Золотая осень!» 2 «Зимние кружева» 3 «Весенняя капель» 4 «Лето - прекрасная пора!» Цель: развитие художественного творчества и эмоционального сплочения коллектива.	В течение года	Зам.зав. по УВР, педагоги ДОУ
Смотр «Времена года» - оформление групп по сезону Цель: заинтересовать педагогов оформлять групповые помещения для расширения познавательных интересов воспитанников о сезонных изменениях природных явлений	Октябрь Декабрь Март	Воспитатели
Выставка «Город мастеров» на «дереве» творческих поделок	В течение года	Воспитатели

Цель: вызвать желание педагогов обогатить предметно-развивающую среду групп, путем изготовления поделок фольклорного жанра		
Конкурс чтецов Цель: Продолжать формировать у воспитанников навыки выразительного чтения стихотворений.	Февраль- Март	Воспитатели
Конкурс творческих работ «Домики для птиц» Цель: Воспитывать бережное отношение к пернатым друзьям	Апрель	Воспитатели
Выставка детского рисунка в фойе «Пришла осень/зима/весна/лето, кругом красиво!» Цель: создать условия для творческого самовыражения детей и использование результатов труда в оформлении ДОУ.	В течение года	Воспитатели

3.5. Организация методических выставок

Содержание	Сроки	Ответственные
Выставка интеллектуальных продуктов педагогов по видам: Авторских дидактических игр Авторских конспектов НОД, совместной деятельности, Проекты, Перспективно-тематические планы Наглядно-демонстрационное оборудование в соответствии с тематическим планом	В течение года	Зам.зав. по УВР, педагоги ДОУ
Методических пособий «Игровые технологии в ДОУ»	Декабрь- Январь	Педагоги ДОУ

4 КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

4.1 Тематический контроль

Цель: выявление уровня системы работы дошкольного учреждения по задачам годового плана

Содержание	Сроки	Ответственные
<p>Тема: «Развитие игровой образовательной среды в группах ДОУ»</p> <p>Цель: Определить качество рппс в группах ДОУ с учетом приоритетного направления работы ДОУ.</p> <p>Содержание: Оценка профессиональных умений воспитателя: Создание условий (анализ предметно-развивающей среды в группах ДОУ) Планирование работы (в планировании воспитательно-образовательной работы в группах). Работа с родителями (анализ наглядной информации по данному вопросу, наличие консультаций; протоколы родительских собраний)</p>	<p>Ноябрь - декабрь</p>	<p>Зам. зав. по УВР</p>
<p>Тема: «Реализация краткосрочных образовательных практик (КОП) в ДОУ»</p> <p>Цель: Оценка реализации системы КОП</p> <p>Содержание: Оценка профессиональных умений воспитателя: (знание воспитателями необходимости учета индивидуальных особенностей детей при воспитательно-образовательной работе, применение умелых подходов к индивидуальным особенностям воспитанников). Оценка степени овладения практики воспитанником.</p>	<p>Ноябрь, Апрель - май</p>	<p>Зам.зав. по УВР</p>
<p>Тема: «Качество реализации образовательных технологий в ДОУ»</p> <p>Цель: оценка качества реализуемых в ДОУ педагогических технологий</p> <p>Содержание:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оценка профессиональных умений воспитателя: • Создание условий (анализ предметно-развивающей среды в группах ДОУ) 		

<ul style="list-style-type: none"> Планирование работы (в планировании воспитательно-образовательной работы в группах). Работа с родителями (анализ наглядной информации по данному вопросу, наличие консультаций; протоколы родительских собраний) 		
---	--	--

4.2 Оперативный контроль

Цель: выявление состояния работы коллектива и отдельных сотрудников на определенном этапе

Содержание	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	ответственные
Готовность групп к новому учебному году	+									Заведующий, зам.зав. по УВР
Организация воспитательно-образовательной работы в адаптационный период	+									Зам.зав. по УВР, Педагог -психолог
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Медсестра
Анализ заболеваемости			+			+			+	Медсестра
Соблюдение режима дня с учетом специфики сезона	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Заведующий, зам.зав. по УВР
Организация двигательного режима в течение дня	+				+				+	Зам.зав. по УВР
Организация и проведение прогулки		+				+			+	Зам.зав. по УВР, инструктор по ФИЗО
Владение детьми КГН	+			+			+		+	Зам.зав. по УВР
Организация и проведение утреннего фильтра	+					+				Зам.зав. по УВР
Ведение документации в группе		+				+			+	Медсестра
Сотрудничество ДОУ и семьи	+			+		+			+	Зам.зав. по УВР
Организация уголков самостоятельной деятельности		+			+				+	Зам.зав. по УВР
Оценка развивающей предметно-пространственной среды	+		+			+		+		Зам.зав. по УВР

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

5.1 Инструктивно-методические совещания по ознакомлению с нормативно-правовыми документами

Наименование инструкций	Сроки	Ответственные
Проверка и утверждение календарных, перспективных планов воспитательно-образовательной работы с детьми; планов работы специалистов	В течение года	Заведующий, Зам.зав. по УВР
Изучение программно-методических материалов	В течение года	Заведующий, Зам.зав. по УВР
Утверждение конспектов открытых просмотров, докладов, сценариев утренников	В течение года	Зам.зав. по УВР
Инструкции и методические материалы Дзержинского отдела образования г. Перми	В течение года	Заведующий, Зам.зав. по УВР
Инструкции по охране жизни и здоровья детей	Раз в квартал	Заведующий, Зам.зав. по АХЧ
Инструкции по охране труда, техники и противопожарной безопасности	2 раза в год	Заведующий, Зам.зав. по АХЧ

5.2 Производственные совещания

Наименование	Сроки	Ответственные
Правила внутреннего трудового распорядка	Сентябрь	Заведующий, Представитель общего собрания
Утверждение штатного расписания	Январь	Заведующий, Гл. бухгалтер
Организация летне-оздоровительной работы	Май	Заведующий, Зам.зав. по УВР

6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1 Создание предметно-развивающей среды

Мероприятия	Срок	Ответственные
Оформление ДОУ: Обновление фотостенда ДОУ	Сентябрь	Методист
Оформление методического кабинета: обновление стенда по методической работе, обогащение и обновление папок по образовательным областям	В течение года	Методист, специалисты, воспитатели
Оформление групп: обогащение предметно-развивающей среды групп и дополнение сюжетно-ролевых игр атрибутами в соответствии возрасту воспитанников, обновление стенда в раздевальных комнатах групп	В течение года	Методист, воспитатели групп

6.2 Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники

Инвентарь	Срок	Ответственные
Пополнение физкультурного оборудования	В течение года	Заведующий, инструктор по ФИЗО
Обновление музыкальных инструментов	В течение года	Заведующий Музыкальный руководитель

6.3 График административно-хозяйственного контроля (обслуживающий персонал, административная группа)

Мероприятия	Срок	Ответственные
При работе с завхозом и работниками кухни: -соблюдение личной гигиены, спец. одежды; - пищевые отравления, причины и их	в течение года	Заведующий, медсестра

профилактика; -технология приготовления блюд; -санитарное состояние пищеблока, хранение продуктов и соблюдение сроков реализации		
При работе с младшими воспитателями: -соблюдение дез. режима, его значение в охране жизни и здоровья детей; -личная гигиена детей и сотрудников; -соблюдение правил техники безопасности и противопожарной осторожности; -обязанности младшего воспитателя в группе; -роль младшего воспитателя в организации летнего режима в детском саду, соблюдение санитарных правил на участке	в течение года	Заведующий, медсестра
При работе прачки и сторожей: -соблюдение правил хранения чистого и грязного белья; -соблюдение техники безопасности и противопожарной осторожности; -расчистка тротуаров от мусора и листвы, подрезка кустарников; -своевременная очистка от снега и посыпание дорожек песком; -полив песка в летнее время	в течение года	Заведующий, завхоз
По проведению инструктажа: -проведение вводного инструктажа, знакомство с правилами работы МАДОУ; -проведение инструктажа по технике безопасности; -правила эвакуации детей на случай пожара, меры соблюдения предосторожности сотрудников; -инструкция по санобработке и дез. режиму; -обучение по гражданской обороне и по охране труда	в течение года	Заведующий, старший воспитатель, завхоз

6.4 Проведение ремонтных работ

Мероприятия	Срок	Ответственные
Косметический ремонт стен	в течение года	Зам.зав. по АХЧ

Частичный ремонт забора	в течение года	Зам.зав. по АХЧ
Благоустройство игровых площадок	в течение года	Зам.зав. по АХЧ
Оформление цветников	апрель-июнь	Зам.зав. по АХЧ
Оформление огорода	апрель-июнь	Зам.зав. по АХЧ
Завоз песка в песочницы	июнь	Зам.зав. по АХЧ
Опрессовка отопительной системы	июнь-июль	Зам.зав. по АХЧ
Профилактический осмотр электрического оборудования	август	Зам.зав. по АХЧ