

Утверждено  
Приказом № 49/11 от 01.09.2014

Заведующий  Е.В.Алейникова

Принято на педагогическом совете  
(протокол № 1 от 01.09.2014)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ**  
**МАДОУ «Детский сад №135»г. Перми**

**I. Общие положения.**

**1.1. Настоящее положение регулирует организацию работы и основные направления деятельности психолога - медико - педагогического консилиума (далее ПМПк) МАДОУ «Детский сад №135»г. Перми**

1.2. Настоящее положение составлено на основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письма Министерства образования РФ от 27.03.2000 № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения».

1.3. ПМПк дошкольного образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется Уставом образовательного учреждения, договором между образовательным учреждением и РППМК, договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

1.4. Непосредственное руководство работой ПМПк осуществляется администрацией дошкольного образовательного учреждения.

**II. Цели и задачи ПМП консилиума**

2.1. ПМПк ДОУ создаётся с целью обеспечения диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и/или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

2.2. Основными задачами ПМПк являются:

2.2.1. выявление характера и причин слабого усвоения программного материала,

2.2.2. выявление характера и причин отклоняющегося поведения,

2.2.3. разработка программы педагогических мер в целях коррекции особенностей психофизического развития,

2.2.4. координация деятельности педагогов и служб сопровождения педагогического процесса в реализации коррекционно-образовательных программ,

2.2.5. консультации в решении сложных или конфликтных ситуаций.

**III. Функции ПМП консилиума**

3.1. Диагностическая функция консилиума включает:

3.1.1. выявление причин слабого усвоения программного материала,

3.1.2. распознавание причин и характера отклонений в поведении;

3.1.3. определение потенциальных возможностей и способностей воспитанника.

3.2. Коррекционно-развивающая функция консилиума:

3.2.1. выбор оптимальных форм обучения, коррекционно-развивающего воздействия,

3.2.2. разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ),

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ**

#### **МАДОУ «Детский сад №135»г. Перми**

#### **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение регулирует организацию работы и основные направления деятельности психолого - медико - педагогического консилиума (далее ПМПк) МАДОУ «Детский сад №135»г. Перми

1.2. Настоящее положение составлено на основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письма Министерства образования РФ от 27.03.2000 № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения».

1.3. ПМПк дошкольного образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется Уставом образовательного учреждения, договором между образовательным учреждением и РППМК, договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

1.4. Непосредственное руководство работой ПМПк осуществляется администрацией дошкольного образовательного учреждения.

#### **II. Цели и задачи ПМП консилиума**

2.1. ПМПк ДОУ создаётся с целью обеспечения диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и/или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

2.2. Основными задачами ПМПк являются:

2.2.1. выявление характера и причин слабого усвоения программного материала,

2.2.2. выявление характера и причин отклоняющегося поведения,

2.2.3. разработка программы педагогических мер в целях коррекции особенностей психофизического развития,

2.2.4. координация деятельности педагогов и служб сопровождения педагогического процесса в реализации коррекционно-образовательных программ,

2.2.5. консультации в решении сложных или конфликтных ситуаций.

#### **III. Функции ПМП консилиума**

3.1. Диагностическая функция консилиума включает:

3.1.1. выявление причин слабого усвоения программного материала,

3.1.2. распознавание причин и характера отклонений в поведении;

3.1.3. определение потенциальных возможностей и способностей воспитанника.

3.2. Коррекционно-развивающая функция консилиума:

3.2.1. выбор оптимальных форм обучения, коррекционно-развивающего воздействия,

3.2.2. разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ),

3.2.3. разработка рекомендаций воспитателям и педагогам для обеспечения дифференцированного подхода к детям.

3.3. Консультативная функция консилиума.

Оказание консультативной помощи педагогам и родителям с целью формирования активно-положительной позиции взрослых и эмоционально положительного фона в детском коллективе.

#### 3.4. Просветительская функция консилиума.

Повышение профессиональной компетентности воспитателей и педагогов.

#### 3.5. Методическая функция консилиума.

Формирование банка консультационного материала для педагогов и родителей (законных представителей), заинтересованных в воспитании и обучении детей с особенностями психофизического развития.

### **IV. Состав ПМП консилиума**

Состав консилиума включает в себя постоянных и временных членов. Постоянные члены присутствуют на каждом заседании, участвуют в его подготовке, последующем контроле за выполнением рекомендаций. Функциональные обязанности специалистов ПМПк определяются администрацией ДОУ.

#### 4.1. Постоянные члены:

4.1.1. руководитель (председатель) консилиума – заместитель заведующего по УВР МАДОУ,

4.1.2. учитель - логопед ДОУ,

4.1.3. педагог-психолог,

4.1.4. медицинская сестра.

#### 4.2. Временные члены.

Приглашаются на заседание ПМПк (по мере необходимости) для повышения эффективности работы и успешности в постановке заключений и выработке коллективных рекомендаций:

4.2.1. воспитатели,

4.2.2. родители (законные представители ребенка).

### **V. Организация работы ПМП консилиума**

5.1. Заседания консилиума подразделяются на плановые и внеплановые.

5.2. Периодичность проведения – по мере необходимости, но не менее трех обсуждений каждого ребенка в период учебного года.

5.3. Организация заседаний проводится в два этапа.

5.3.1. на первом, подготовительном, этапе осуществляется сбор, обобщение диагностических данных, формулируются предварительные выводы и рекомендации. Диагностика проводится каждым специалистом ПМПк с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка,

5.3.2. на втором, основном этапе, проводится обсуждение по итогам диагностики, вырабатывается коллегиальное заключение, обсуждаются и утверждаются приемы и методы коллективного воздействия на данных воспитанников дошкольного учреждения.

### **VI. Права и обязанности специалистов ПМП консилиума**

6.1. Специалисты ПМПк имеют право:

6.1.1. самостоятельно планировать и организовывать учебно-воспитательные, консультационно-методические, профилактические мероприятия с целью оказания комплексной помощи детям, их семьям и участникам образовательного процесса учреждения.

6.2. Специалисты ПМПк обязуется:

6.2.1. ориентироваться на интересы ребёнка и семьи, вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести и достоинству детей, родителей, педагогов.

6.3. Специалисты ПМПк несут ответственность:

6.3.1. за сохранность результатов обследований, не распространяют сведения о диагностической, консультационной работе. Используют полученные данные только для осуществления педагогической работы без ущерба для ребенка и его окружения.